

ALGEMENE VOORWAARDEN

DIT DOCUMENT BEVAT DE ALGEMENE VOORWAARDEN DIE OP ONZE DIENSTEN IN VERBAND MET ONZE AOV OF MKB DIENSTVERLENING VAN TOEPASSING ZIJN. DEZE ALGEMENE VOORWAARDEN ZIJN OOK VAN TOEPASSING OP ONZE OFFERTES, AANBIEDINGEN EN UW AANVRAGEN DAARTOE.

1. WAARVOOR DIENEN DEZE ALGEMENE VOORWAARDEN?

Wij hebben een aantal afspraken die gelden voor iedereen en voor al onze dienstverlening in verband met het AOV of MKB dienstverlening. Bijvoorbeeld op het gebied van aansprakelijkheid of betaling van onze diensten. In deze algemene voorwaarden leggen wij die afspraken vast.

2. WIE ZIJN WIJ?

De besloten vennootschap Het Bespaarhuis BV gevestigd aan de Hoge Gouwe 1 (2801 LA) in Gouda.

Ons postadres is: Postbus 209 (2800 AE) in Gouda.

U kunt ons telefonisch bereiken op telefoonnummer: 0182 – 679 747.

3. WAT BETEKENEN DE IN DEZE VOORWAARDEN GEBRUIKTE TERMEN?

U: de natuurlijke of rechtspersoon aan wie wij enige offerte hebben verstrekt, aanbieder gedaan of met wie wij een overeenkomst hebben gesloten.

Opdracht: de door u aan ons verstrekte opdracht om te adviseren over of te bemiddelen bij het afsluiten van een financieel product. Of om dit financieel product voor u te administreren.

Financieel Product: een verzekering, hypotheek, beleggings- of spaarrekening of krediet waarover wij zullen adviseren en/of bij het afsluiten waarvan wij zullen bemiddelen.

Financiële Instelling: de bank of verzekeraar die aanbieder is van het financiële product.

4. DE INHOUD VAN DE OPDRACHT

- 4.1 Een overeenkomst tussen u en ons komt tot stand op het moment dat wij een Opdracht schriftelijk hebben aanvaard, of met de uitvoering daarvan zijn begonnen. Wij zijn bevoegd om aan ons verstrekte Opdrachten zonder opgave van redenen te weigeren, ook nadat wij voor het verrichten van werkzaamheden een offerte aan u hebben verstuurd.
- 4.2 Alle aan ons verstrekte Opdrachten komen uitsluitend tot stand met ons kantoor en worden ons kantoor uitgevoerd. Ook als het uw bedoeling is dat de Opdracht door een bepaalde bij ons werkzame persoon zal worden uitgevoerd.
- 4.3 Aan ons verstrekte Opdrachten leiden uitsluitend tot inspanningsverplichtingen van ons, niet tot resultaatsverplichtingen, tenzij uit de aard van de verstrekte Opdracht of tenzij wij iets anders overeenkomen.
- 4.4 Door ons opgegeven termijnen waarbinnen wij de aan ons verstrekte Opdracht zullen uitvoeren, zijn bedoeld als richtlijn en niet als fatale termijn. Tenzij wij schriftelijk anders met u overeenkomen.
- 4.5 Deze algemene voorwaarden zijn mede bedongen ten behoeve van onze bestuurders en/of vennoten en alle voor ons werkzame personen. De toepasselijkheid daarvan blijft bestaan indien deze personen niet meer voor ons werkzaam zijn.

- 4.6 Eventuele inkoop- of andere voorwaarden waarnaar u bij de acceptatie van een aanbod of offerte of het sluiten van een overeenkomst verwijst zijn niet van toepassing, tenzij wij deze zonder voorbehoud en schriftelijk hebben aanvaard.

5. WAARMEE MOET U REKENING HOUDEN BIJ AANBIEDINGEN, OFFERTES EN ADVIEZEN?

- 5.1 Als wij u namens een Financiële Instelling aanbiedingen of offertes sturen, dan zijn die aanbiedingen vrijblijvend en onder voorbehoud van acceptatie door de betreffende Financiële Instelling. Behalve wanneer dat uitdrukkelijk anders uit die stukken blijkt.
- 5.2 U kunt geen rechten ontleen aan berekeningen die wij hebben gemaakt met betrekking tot de kosten van een Financieel Product en de eventuele doorwerking daarvan in uw maandlasten. U dient deze berekeningen als voorlopig en indicatief te beschouwen. De berekeningen kunnen onderhevig zijn aan tussentijdse rente- en premiewijzigingen. Wij kunnen pas een definitieve berekening verschaffen, wanneer een Financiële Instelling een offerte heeft uitgebracht welke door u is geaccepteerd.
- 5.3 De adviezen die wij aan u verstrekken zijn momentopnames en zijn gebaseerd op versimpelde veronderstellingen van de op dat moment geldende wet- en regelgeving.

6. HOE COMMUNICEREN WIJ MET U?

- 6.1 Stuurt u ons een e-mail of ander digitaal bericht? Dan mag u er pas op vertrouwen dat dit bericht ons heeft bereikt wanneer wij u een bevestiging van de ontvangst sturen.
- 6.2 Soms verstrekken wij algemene informatie. Bijvoorbeeld op internet of op uw verzoek. Deze informatie is vrijblijvend en kan nooit beschouwd worden als een door ons gegeven advies in het kader van een aan ons verstrekte Opdracht. Tenzij wij u dat laten weten. Of wanneer de informatie een op uw persoonlijke situatie toegespitst advies betreft.
- 6.3 Wij vertrouwen erop dat u bereikbaar bent op het door u bij aanvang van de Opdracht opgegeven adres, telefoonnummer en e-mailadres. Als uw contactgegevens veranderen moet u dat schriftelijk aan ons doorgeven. Pas daarna gebruiken wij die nieuwe gegevens.

7. WIJ KUNNEN DERDEN INSCHAKELEN

- 7.1 Als dat nodig is, mogen wij mogen bij de uitvoering van de aan ons verstrekte Opdracht gebruik maken van derden. Als daaraan kosten verbonden zijn, zullen wij deze aan u doorbelasten.
- 7.2 Voor zover wij bij de uitvoering van de aan ons verstrekte Opdracht gebruik moeten maken van door externe adviseurs (zoals accountants, advocaten, fiscalisten etc.) opgestelde adviezen, zullen wij zoveel mogelijk vooraf overleg met u plegen. Natuurlijk nemen wij bij de selectie van de betreffende adviseur de nodige zorgvuldigheid in acht. Wij zijn niet aansprakelijk voor (toerekenbare) tekortkomingen van deze externe adviseurs.
- 7.3 Wij zijn niet verantwoordelijk voor de door ons bij de uitvoering van de aan ons verstrekte Opdracht ingeschakelde derden, die niet zijn aan te merken als externe adviseur in de zin van het hiervoor in artikel 7.2. bepaalde, zoals uitzendkrachten, externe administratiebureaus etc.

8. AFSPRAKEN OVER ONS HONORARIUM EN DE BETALING DAARVAN

- 8.1 Wij kunnen op verschillende manieren beloond worden voor onze dienstverlening. Wij kunnen één van de volgende beloningsmethoden met u overeenkomen:

- **Provisie**

Het voor onze dienstverlening aan ons toekomende honorarium is dan begrepen in de bedragen die de Financiële Instelling bij u in rekening te brengt.

- **Uurtarief**

Wij brengen dan maandelijks de kosten in rekening voor de tijd die wij hebben besteed aan werkzaamheden ten behoeve van u.

- **Vaste verrichtingen / abonnement**

Wij rekenen u een vast bedrag voor onze dienstverlening aan u.

Welke beloningsvorm, of een combinatie van één of meerdere beloningsvormen, op u van toepassing is wordt bij de aanvang van onze opdracht schriftelijk aan u bevestigd. De wijze waarop wij door u worden beloofd hangt mede af van de inhoud van de overeenkomst die wij met u aangaan.

- 8.2 Wij berekenen wijzigingen in van overheidswege opgelegde belastingen en/of heffingen altijd aan u door.
- 8.3 U dient onze facturen te betalen binnen 14 dagen na de factuurdatum op de door ons voorgeschreven wijze. Tenzij wij schriftelijk met u andere afspraken maken. Of op de factuur iets anders staat.
- 8.4 Indien een Financiële Instelling, of wij namens deze Financiële Instelling, u renten of premies voor een Financieel Product berekenen, dient u zich te realiseren dat het niet, of niet tijdig, voldoen daarvan tot gevolg kan hebben dat de door u afgesloten verzekeringen en/of voorzieningen geen dekking bieden voor het verzekerde risico. In geval van een hypothecair product kan dit leiden tot executoriale verkoop van de onroerende zaak waarop een afgesloten hypotheek betrekking heeft.
- 8.5 Betaalt u de door ons in rekening gebrachte bedragen niet binnen de overeengekomen termijn? Dan moet u daarover wettelijke rente betalen, zonder dat daarvoor een voorafgaande ingebrekestelling nodig is. Betaalt u ook na ingebrekestelling niet? Dan kunnen wij de incassering van onze vordering uit handen geven. U bent dan ook verplicht om de buitengerechtelijke incassokosten te betalen.
- 8.6 Betalingen die u doet brengen wij steeds eerst in mindering op alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens op de opeisbare facturen die het langst openstaan. Zelfs als u bij uw betaling laat weten dat die betaling betrekking heeft op een latere factuur.
- 8.7 Wij zijn altijd bevoegd om huidige of toekomstige vorderingen die u heeft op ons, of op één van de bedrijven die aan ons gelieerd zijn, te verrekenen met huidige of toekomstige betalingen die wij, of één van de bedrijven die aan ons gelieerd zijn, aan u moeten verrichten.
- 8.8 Indien uw kredietwaardigheid daartoe naar ons oordeel aanleiding geeft, mogen wij de levering van onze diensten op te schorten, totdat u voldoende zekerheid voor uw betalingsverplichtingen heeft verschaft.

9. WELKE INFORMATIE MOET U ONS VERSCHAFFEN?

- 9.1 U moet ons steeds, gevraagd en ongevraagd, alle relevante informatie verstrekken aan wij nodig hebben voor een correcte uitvoering van de aan ons verstrekte Opdracht. Denkt u daarbij bijvoorbeeld, maar niet uitsluitend, aan een situatie waarin er zodanige veranderingen optreden in uw bedrijfs- of gezinssamenstelling, inkomen of vermogenssituatie, dat wij onze adviezen daaraan zouden moeten aanpassen of dat reeds afgesloten financiële producten mogelijk niet meer toereikend

zijn.

- 9.2 Wij kunnen alleen maar voldoen aan de zorgverplichting die wij ten aanzien van u hebben, wanneer u het in 9.1 bepaalde strikt naleeft.
- 9.3 Wanneer u voor de uitvoering van de overeengekomen Opdracht noodzakelijke gegevens niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de gemaakte afspraken aan ons ter beschikking stelt, of wanneer u op andere wijze niet aan uw (informatie)verplichtingen heeft voldaan, zijn wij bevoegd over te gaan tot opschorting van de uitvoering van de Opdracht.
- 9.4 U bent zelf volledig verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van alle door u aan ons verschaft informatie.

10. AFSPRAKEN OVER ONZE AANSPRAKELIJKHEID

- 10.1 Iedere aansprakelijkheid van ons, onze bestuurders, onze werknemers en de door ons bij de uitvoering van de Opdracht ingeschakelde personen, is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de door ons afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd, inclusief het door ons te dragen eigen risico. Op verzoek verstrekken wij aan belanghebbenden nadere informatie over de beroepsaansprakelijkheidsverzekering.
- 10.2 In het geval onze beroepsaansprakelijkheidsverzekering in een specifiek geval geen dekking verleent, is onze aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het totaal van het aan u in rekening gebrachte honorarium voor de betreffende Opdracht. Wanneer wij u geen honorarium voor onze dienstverlening in rekening hebben gebracht, is onze aansprakelijkheid altijd beperkt tot een bedrag van € 25.000,- (zegge, vijftigduizend euro) per gebeurtenis.
- 10.3 De uitvoering van de verstrekte Opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van u. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden voor u geen rechten ontleen.
- 10.4 Wij zijn nooit aansprakelijk voor schade welke door u of door derden wordt geleden als gevolg van onjuiste, onvolledige of ontijdige door u verstrekte inlichtingen.
- 10.5 Wij zijn nooit aansprakelijk voor welke schade dan ook, die voortvloeit uit fouten in door ons gebruikte software of andere computerprogrammatuur, tenzij deze schade door ons kan worden verhaald op de leverancier van de betreffende software of computerprogrammatuur.
- 10.6 Wij zijn nooit aansprakelijk voor welke schade dan ook, die voortvloeit uit de omstandigheid dat door u aan ons verstuurde (email)berichten ons niet hebben bereikt.
- 10.7 Wij zijn nooit aansprakelijk voor welke schade dan ook, die voortvloeit uit de omstandigheid dat u de aan u in rekening gebrachte premies en/of renten voor de door u, na bemiddeling van ons, afgesloten financiële producten, niet tijdig heeft voldaan.
- 10.8 In het geval wij adviseren over, of bemiddelen bij het afsluiten van financiële producten waar een belegging- en/of investeringscomponent deel van uit maakt, verschaffen wij een prognose ten aanzien van de mogelijk te behalen resultaten van het betreffende product. Dit vormt slechts een indicatie. Wij zijn nooit aansprakelijk voor schade van u of derden, die direct of indirect voortvloeit uit een (tegenvallende) waardeontwikkeling van financiële producten en/of (het tegenvallen van) resultaat, rendement, rentabiliteit e.d. van financiële producten. Daarnaast zijn wij niet aansprakelijk voor schade die wordt geleden als gevolg van fouten of onjuistheden in van derden, onder wie begrepen enige Financiële Instelling, afkomstige prognoses omtrent een te behalen resultaat, rendement, rentabiliteit e.d.

10.9 Ondanks het in dit artikel bepaalde blijven wij aansprakelijk voor schade welke veroorzaakt is door de opzet of bewuste roekeloosheid van onze ondergeschikten.

11. BEËINDIGING

11.1 De dienstverlening wordt aangegaan voor een bepaalde periode. De overeengekomen periode staat vermeld in de opdracht tot dienstverlening die u bij aanvang van de dienstverlening heeft ondertekend.

11.2 Is de overeengekomen duur van de overeenkomst verlopen? Dan wordt deze automatisch omgezet in een overeenkomst voor onbepaalde duur. Tenzij u ons uiterlijk één maand voor de afloop van de overeengekomen (aanvangs)termijn schriftelijk bericht dat u de overeenkomst wilt opzeggen.

11.3 Is uw overeenkomst omgezet in een overeenkomst voor onbepaalde duur? Dan zijn partijen altijd bevoegd om deze overeenkomst schriftelijk op te zeggen, met inachtneming van een opzegtermijn van minimaal één maand.

11.4 Lopen de verzekeringen die wij in het kader van overeenkomst voor u administreren na de beëindiging van uw overeenkomst? En geeft u (of wij) aan dat wij geen werkzaamheden meer voor u zullen uitvoeren? Dan bent u tegenover ons verplicht om ervoor te zorgen dat het beheer van deze verzekeringen uiterlijk binnen zes weken bij een andere intermediair worden ondergebracht. Indien deze overvoer niet plaatsvindt, om welke reden dan ook, wordt de overeenkomst voor onbepaalde tijd voortgezet. Totdat alle lopende verzekeringen naar het agentschap van een andere intermediair zijn overgevoerd. Of de betrokken Financiële Instelling er mee heeft instemt dat de betreffende verzekeringen (rechtstreeks) door deze Financiële Instelling voor u worden beheerd of geadmistreerd.

11.5 Wij zijn altijd bevoegd om een overeenkomst met u op te zeggen als één van de volgende omstandigheden zich voordoet:

- a. U komt u afspraken met ons niet, of niet geheel na;
- b. U wordt in staat van faillissement verklaard, aan u wordt surseance van betaling verleend, of de wettelijke schuldsaneringsregeling wordt op u van toepassing verklaard. Of wanneer u op andere wijze de vrije beschikking over uw vermogen verliest;

11.6 Wilt u een overeenkomst met ons ontbinden? Dat kan alleen, wanneer wij zelfs na deugdelijke ingebrekestelling toerekenbaar in gebreke blijven om aan onze verplichtingen tegenover u te voldoen. U blijft dan wel verplicht om te voldoen aan betalingsverplichtingen die zijn ontstaan voor het tijdstip van ontbinding en/of welke betrekking hebben op reeds geleverde diensten.

12. OVERMACHT

12.1 Wij zijn niet verplicht om enige verplichting na te komen, wanneer dit voor ons redelijkerwijze niet mogelijk is ten gevolge van buiten ons toedoen ontstane veranderingen in de bij het aangaan van de verplichtingen bestaande omstandigheden.

12.2 Een tekortkoming in de nakoming van een verplichting van ons geldt in ieder geval niet als toerekenbaar en komt niet voor ons risico in geval van verzuim en/of tekortkoming door of bij onze leveranciers, onderaannemers, vervoerders en/of andere ingeschakelde derden, bij brand, werkstaking of uitsluiting, relletjes of oproer, oorlog, overheidsmaatregelen, waaronder uitvoer-, invoer- of doorvoerverboden, vorst en alle andere omstandigheden welke van dien aard zijn dat gebondenheid niet meer van ons kan worden geveerd.

13. BESCHERMING VAN UW PERSOONSGEGEVENS

- 13.1 Alle persoonsgegevens die u aan ons verstrekt zullen door ons niet worden gebruikt of verstrekt aan derden voor andere doeleinden dan ten behoeve van de uitvoering van de aan ons verstrekte Opdracht of door ons aan u te verzenden mailings e.d. Behalve wanneer wij op grond van de wet of openbare orde in het kader van onze bedrijfsuitoefening verplicht zijn om de betreffende gegevens aan een daartoe aangewezen instantie te verstrekken.
- 13.2 Indien u bezwaar heeft tegen opname van uw persoonsgegevens in enige mailinglist e.d. van ons, zullen wij de betreffende gegevens op eerste schriftelijk verzoek van u uit het betreffende bestand verwijderen.
- 13.3 U staat er tegenover ons voor in dat uw eventuele medewerkers ermee bekend en akkoord zijn dat wij in het kader van de uitvoering van onze werkzaamheden voor u de beschikking verkrijgen over hun persoonsgegevens en dat wij die gegevens in dat kader ook delen met Financiële Instellingen, of gebruiken of verwerken.

14. WAT MOET U DOEN ALS U EEN KLACHT HEEFT?

- 14.1 Wij zijn aangesloten bij het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (KiFID) onder nummer 300.004170 U heeft de keuze om een geschil voortvloeiend uit offertes, aanbiedingen en overeenkomsten waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, voor bindend advies voor te leggen aan de Geschillencommissie Financiële Dienstverlening, maar ook aan de burgerlijke rechter.
- 14.2 Wij spreken met u af dat wij ons zullen houden aan een door de Geschillencommissie Financiële Dienstverlening te geven bindend advies, voor zover het belang van het voorgelegde geschil een bedrag van € 25.000,= (zegge en schrijven vijftientigduizend euro) niet te boven gaat. Indien het betreffende geschil genoemd geldelijk belang te boven gaat, hebben wij de mogelijkheid om niet mee te werken aan een bindend advies.

15. BINNEN WELKE TERMIJN MOET U KLAGEN?

- 15.1 Heeft u een klacht met betrekking tot door ons verrichte werkzaamheden of de hoogte van de door ons in rekening gebrachte bedragen? Dan moet u dat schriftelijk doen en binnen 60 dagen nadat u de stukken, informatie of factuur waarop uw klacht betrekking heeft, heeft ontvangen. Of nadat u redelijkerwijze kennis had kunnen nemen van de door u geconstateerde tekortkoming. Na die termijn vervalt uw recht om ons aan te spreken.
- 15.2 Het indienen van een klacht schort uw betalingsverplichtingen niet op.
- 15.3 Alle vorderingsrechten en andere bevoegdheden die u heeft uit welke hoofde dan ook in verband met door ons verrichte werkzaamheden, vervallen in ieder geval vijf jaar na het moment waarop u bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

16. DIVERSEN

- 16.1 Op alle door ons uitgebrachte aanbiedingen en offertes en op de door ons aanvaarde Opdrachten is het Nederlandse recht van toepassing.
- 16.2 Wijkt de inhoud van schriftelijk tussen u en ons gemaakte afspraken af van hetgeen in deze algemene voorwaarden is bepaald? Dan gaat het bepaalde in de schriftelijk gemaakte afspraken voor.
- 16.3 Afwijkingen van en/of aanvullingen op deze algemene voorwaarden binden ons slechts voor zover deze uitdrukkelijk schriftelijk tussen u en ons zijn overeengekomen.

16.4 Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig blijkt te zijn, wordt alleen de betreffende bepaling van toepassing uitgesloten, alle overige bepalingen blijven hun gelding onverkort behouden.

16.5 Wij hebben de mogelijkheid om de inhoud van deze algemene voorwaarden tussentijds eenzijdig te wijzigen. In het geval wij tot tussentijdse wijziging overgaan, laten wij u dat weten en sturen wij u de aangepaste algemene voorwaarden. U mag binnen 30 dagen na de datum waarop u in kennis bent gesteld van de betreffende wijzigingen bezwaar maken tegen de toepasselijkheid van de aangepaste voorwaarden. Wij zullen dan met u in overleg treden over de inhoud van de van toepassing zijnde algemene voorwaarden. Wanneer u geen bezwaar maakt tegen de gewijzigde inhoud van de algemene voorwaarden, dan gelden deze vanaf de door ons genoemde datum.